Europresse

Accès :

- ☞ Catalogue **Koha** (*https:/catalogue-bibliotheques.univ-lemans.fr/*)
  > Se connecter avec les identifiants ENT
  > Bouton rouge « *Parcourir toutes les ressources numériques* »
  > Choisir « *Europresse* » dans la liste alphabétique.
- ☞ Site la bibliothèque **bumaine.fr** > Trouver un document > Parcourir toutes les ressources numériques.
- ☞ **ENT** > Se connecter > Dans la rubrique BU : Parcourir toutes les ressources numériques > Se connecter.

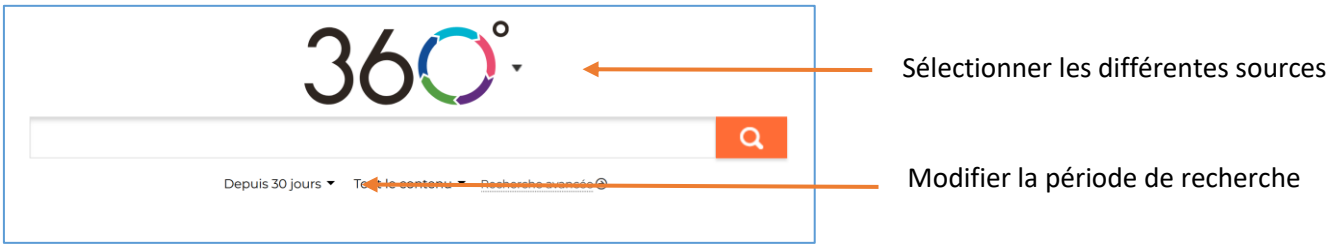
Que trouve-t-on ?

- Presse généralisée et spécialisée (ex : Le monde, Les Echos, LSA,…)
- Presse française (régionale, nationale) et internationale (ex : The New York Times)
- Plusieurs types de sources (Presse, Télévision-radio, Médias sociaux, Etudes et rapports, Répertoires et références)
- Articles accessibles en version intégrale
- Publications accessibles en version pdf (identique au format papier)
- Version anglaise accessible via le bouton

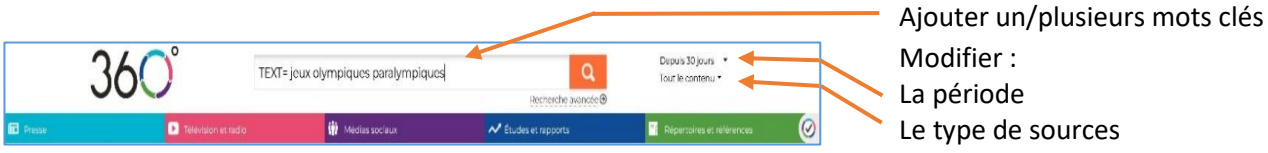
sur la page d'accueil

Comment cherche-t-on ?

RECHERCHE SIMPLE (par défaut)



Une fois la liste de résultats affichée, il est possible de :

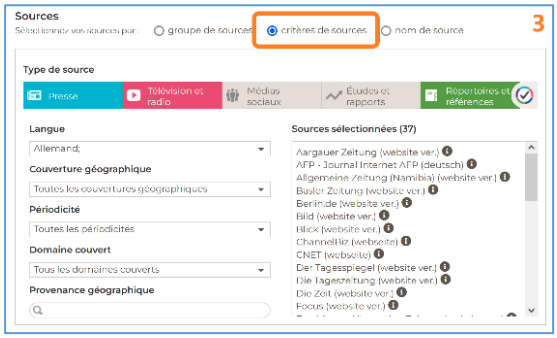


RECHERCHE AVANCÉE (sous la barre de recherche simple)

- Combiner plusieurs champs de recherches (titre, auteur, …) avec les opérateurs ET/OU/SAUF **1**

- Utiliser les astuces de recherche (« », *, & ,…) **2**

- Sélectionner « Critères de source » **3**
  - Choisir un/plusieurs/tous les types de sources
  - Affiner la recherche avec les filtres (ex : langue, domaine couvert,…)
  - Possibilité de sélectionner plusieurs critères pour chaque filtre.
    Exemple avec le filtre « Domaine couvert » : *Sport + santé*

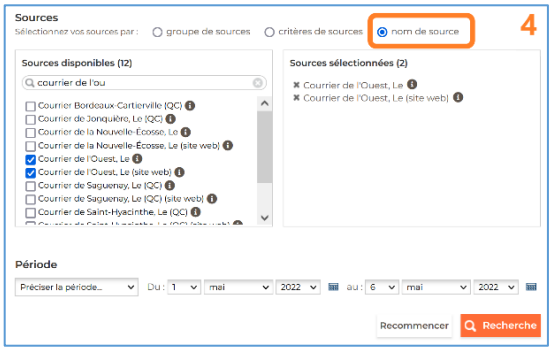


- Sélectionner « nom de source » **4** :
  - Saisir le nom d'un ou plusieurs titres de journal/revue
  - Sélectionner les titres dans la liste.

    Le **i** Courrier de l'Ouest, Le donne des informations sur la source (description, date.s de début des archives,…)

Si aucune mention pdf => le document n'existe pas dans ce format.

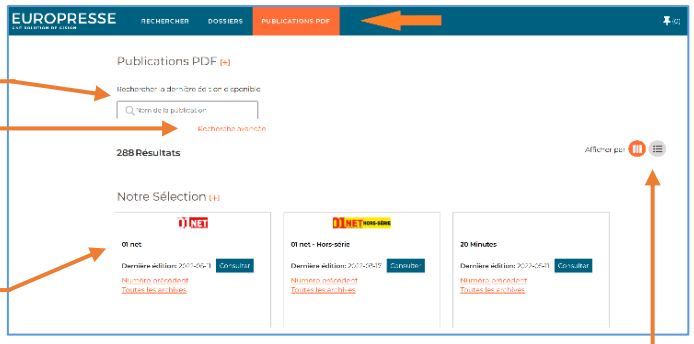
  - Le filtre « Période » permet de chercher dans toutes les archives, à une date ou une période précise



PARCOURIR LES PUBLICATIONS EN PDF

Toutes les titres ne sont pas accessibles dans ce format

- Chercher une publication par son nom
- Recherche avancée :
  Elle permet d'affiner vos recherches par :
  - Domaine (art, marketing, sport, environnement ,…)
  - Date particulière ou période
- Parcourir la sélection proposée par l'établissement



Les tuiles peuvent être affichées en « Mode compact » ou « détaillé »

Exploiter les résultats uniquement en mode recherche

- Sélectionner un, plusieurs ou tous les résultats puis :
  - Les epingler pdt la connexion
  - Exporter au format pdf/ris
  - Envoyer par mail
  - Imprimer
  - Générer la liste des références sélectionnées

Critères de recherche modifiables

Filtres « Types de sources »

Tri par :
- Pertinence
- Date
- Nom de source

Visualiser les résultats / Consulter les documents

EN MODE RECHERCHE :

- Affichage en tuile ou liste
- Cliquer sur le titre pour obtenir l'article.
  Si le picto « Pdf » PDF apparaît => L'article est visible en format numérisé

EN MODE FEUILLETAGE (Pdf) :

- Cliquer sur le titre pour feuilleter le journal ou la revue
- Feuilleter le document à l'aide des flèches (gauche/droite)
- Agrandir/diminuer/fermer le document

Récupérer les documents uniquement en mode recherche

= épingler l'article (uniquement pendant la connexion)

= envoyer l'article par mail

= copier le lien

= Imprimer l'article

= Exporter l'article au format Pdf ou Ris

= Traduire l'article (plusieurs langues proposées)

Autre ou options

Un centre d'aide contenant un guide d'utilisation, des tutoriels et un formulaire permettant de générer des listes de sources selon les critères choisis