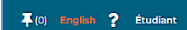


# Europresse

## Accès :

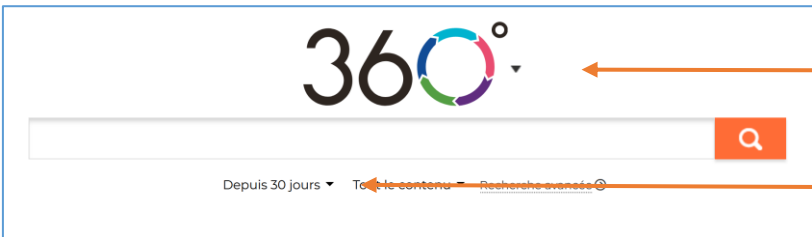
- ☞ **ENT Étudiant** > Se connecter > Dans la rubrique BU : Ressources numériques > Parcourir toutes les ressources numériques > [Liste complète de la documentation électronique du SCD](#) > Choisir « **Europresse** » dans la liste alphabétique.
- ☞ Site de la bibliothèque **bumaine.fr** > Trouver un document > Ressources numériques > Parcourir toutes les ressources numériques > [Liste complète de la documentation électronique du SCD](#) > Se connecter (identifiants ENT) > Choisir « **Europresse** » dans la liste alphabétique.
- ☞ Catalogue **Koha** (<https://catalogue-bibliotheques.univ-lemans.fr/>) > Se connecter (identifiants universitaires) > Bouton rouge « Ressources numériques » > Parcourir toutes les ressources numériques > [Liste complète de la documentation électronique du SCD](#) > Choisir « **Europresse** » dans la liste alphabétique.

## Que trouve-t-on ?

- Presse généralisée et spécialisée (ex : Le monde, Les Echos, LSA,...)
- Presse française (régionale, nationale) et internationale (ex : The New York Times)
- Plusieurs types de sources (Presse, Télévision-radio, Médias sociaux, Etudes et rapports, Répertoires et références)
- Articles accessibles en version intégrale
- Publications accessibles en version pdf (identique au format papier)
- Version anglaise accessible via le bouton  sur la page d'accueil

## Comment cherche-t-on ?

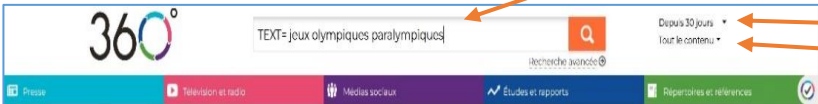
### RECHERCHE SIMPLE (par défaut)



Sélectionner les différentes sources

Modifier la période de recherche

Une fois la liste de résultats affichée, il est possible de :



Ajouter un/plusieurs mots clés

Modifier :

La période

Le type de sources

## RECHERCHE AVANCÉE (sous la barre de recherche simple)

- Combiner plusieurs champs de recherches (titre, auteur, ...) avec les opérateurs ET/OU/SAUF 1

- Utiliser les astuces de recherche (« », \*, & ,...) 2

- Sélectionner « Critères de source » 3

- Choisir un/plusieurs/tous les types de sources
- Affiner la recherche avec les filtres (ex : langue, domaine couvert,...)
- Possibilité de sélectionner plusieurs critères pour chaque filtre.

Exemple avec le filtre « Domaine couvert » : Sport + santé

- Sélectionner « nom de source » 4 :

- Saisir le nom d'un ou plusieurs titres de journal/revue
- Sélectionner les titres dans la liste.

Le i  donne des informations sur la source (description, date.s de début des archives,...)



Si aucune mention pdf => le document n'existe pas dans ce format.

- Le filtre « Période » permet de chercher dans toutes les archives, à une date ou une période précise

## PARCOURIR LES PUBLICATIONS EN PDF



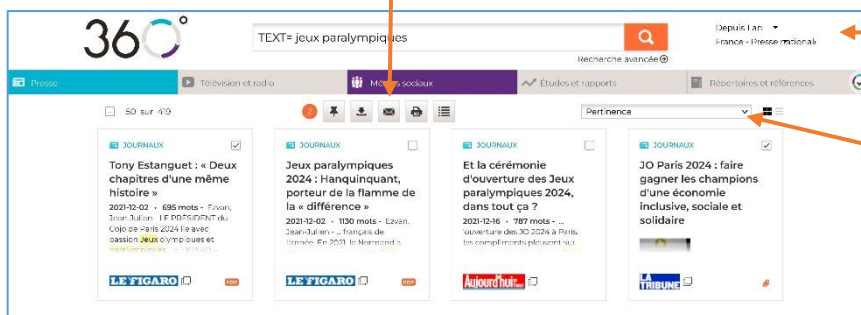
Toutes les titres ne sont pas accessibles dans ce format

- Chercher une publication par son nom
- Recherche avancée : Elle permet d'affiner vos recherches par :
  - Domaine (art, marketing, sport, environnement ,...)
  - Date particulière ou période
- Parcourir la sélection proposée par l'établissement

Les tuiles peuvent être affichées en « Mode compact » ou « détaillé »

## Exploiter les résultats uniquement en mode recherche

- Sélectionner un, plusieurs ou tous les résultats puis :
  - Les épinglez pdt la connexion
  - Exporter au format pdf/ris
  - Envoyer par mail
  - Imprimer
  - Générer la liste des références sélectionnées



Critères de recherche modifiables


Filtres « Types de sources »

Tri par :

- Pertinence
- Date
- Nom de source


## Visualiser les résultats / Consulter les documents

EN MODE RECHERCHE :

- Affichage en tuile ou liste
- Cliquer sur le titre pour obtenir l'article.  
Si le picto « Pdf »  apparaît => L'article est visible en format numérisé



EN MODE FEUILLETAGE (Pdf) :

- Cliquer sur le titre pour feuilleter le journal ou la revue
- Feuilleter le document à l'aide des flèches (gauche/droite)
- Agrandir/diminuer/fermer le document 

## Récupérer les documents uniquement en mode recherche



= épinglez l'article (uniquement pendant la connexion)



= envoyer l'article par mail



= copier le lien



= Imprimer l'article



= Exporter l'article au format Pdf ou Ris



= Traduire l'article (plusieurs langues proposées)

## Autre ou options

Un centre d'aide contenant un guide d'utilisation, des tutoriels et un formulaire permettant de générer des listes de sources selon les critères choisis

